

Trento, 17 giugno 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 52

Oggetto: Affidamento diretto servizio di inclusione scolastica assistenziale ed educativa a.s. 2024/2025 – Cooperativa sociale “Impronte” – accordo aggiuntivo.

CIG: B73261BBCC

PREMESSO che per l’anno scolastico 2024/2025 è stata stipulata tra il Liceo scientifico “L. Da Vinci” e la cooperativa sociale “Impronte” una convenzione, avente ad oggetto l’erogazione di servizi di inclusione assistenziale ed educativa in favore di studenti con bisogni educativi speciali;

CONSIDERATO che tale convenzione è stata stipulata sulla base dell’affidamento diretto del servizio di cui sopra posto in essere con determina n. 79 di data 29 agosto 2024, avente ad oggetto n. 280 ore nel periodo settembre-dicembre 2024 e 380 ore nel periodo gennaio-agosto 2025 (per un totale complessivo di 660 ore);

CONSIDERATO che con determina n. 12 di data 29 gennaio 2025 è stata autorizzata la rinegoziazione del contratto ai sensi dell’art. 9 del D.lg. 36 del 31 marzo 2023, a seguito dell’aumento dell’importo orario previsto per il servizio in oggetto determinato con delibera della Giunta provinciale n- 2217 di data 23 dicembre 2024, che ha innalzato a 32,00 euro detto importo orario;

CONSIDERATO che la convenzione di cui sopra è stata stipulata sulla base delle risorse oggetto di assegnazione provinciale relativamente ai bisogni educativi speciali individuati per ciascuna istituzione scolastica per l’a.s. 2024/2025, comunicate con note del Servizio Istruzione prot. 6011 e 6012 di data 19 luglio 2024;

CONSIDERATO che rispetto al monte orario previsto nella convenzione di cui sopra, pari a 660 ore, si rende necessario procedersi ad una integrazione per rispettive 30 ore, alla luce della considerazione del fabbisogno assistenziale fino al termine delle attività didattiche fissato al 12 giugno 2025;

CONSIDERATO quindi che per procedersi all’integrazione delle 30 ore necessarie, l’istituzione scolastica si avvarrà di proprie risorse di bilancio, a valere sull’assegnazione provinciale ordinaria del Fondo Qualità, il quale tra le proprie finalità prevede anche la gestione dei bisogni educativi speciali;

CONSIDERATO che l’accordo aggiuntivo mantiene tutte le condizioni della convenzione originaria, compreso il costo orario rinegoziato pari a euro 32,00, comprensivo di eventuali oneri fiscali;



CONSIDERATO che la cooperativa sociale “Impronte” ha accettato tale proposta di accordo integrativo;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra, occorre procedere ad affidamento delle ore aggiuntive relative al servizio di inclusione scolastica assistenziale ed educativa, alla cooperativa sociale “Impronte”, con sede in via Domenico Udine n. 57 a Rovereto (TN), p.iva 01096950223 per n. 30 ore;

CONSIDERATO che in applicazione dell’importo orario pari ad euro 32,00 onnicomprensivo, si stima il valore complessivo dell’accordo aggiuntivo in **euro 960,00 Iva esclusa**, da corrispondersi previa emissione di fatturazione elettronica e sulla base delle ore effettivamente svolte; il valore comprensivo di Iva al 5% è invece pari ad **euro 1.008,00**;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 07.08.2006 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, in particolare gli artt. 71, 72 e 73;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg);

VISTA la Legge Provinciale n. 7 del 14.09.1979 e ss.mm., relativa alle “*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*”, in particolare l’art. 55 c. 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. n. 18-48/Leg del 29.09.2005;

VISTA la Legge Provinciale n. 2 del 09.03.2016 “*Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016*” e ss.mm.ii., in particolare modificata dall’art. 36 della legge provinciale n. 9 dell’8 agosto 2023 “*Assestamento del bilancio di previsione della PAT per gli esercizi finanziari 2023-2025*”;

VISTO l’art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, che prevede l’affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell’intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.lgs. 36/2023, le cui disposizioni impongono alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, ai fini della trasparenza e della pubblicità legale degli atti;



CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra la procedura di acquisizione di tale servizio avviene utilizzando la piattaforma digitale certificata della Provincia autonoma di Trento “Contracta”;

VISTE le assegnazioni provinciali pervenute per gestire i bisogni educativi speciali degli studenti nelle istituzioni scolastiche e formative, comunicate con note del Servizio Istruzione prot. 6011 e 6012 di data 19 luglio 2024;

VISTA la determina di affidamento del servizio n. 79 di data 29 agosto 2024 e la determina di autorizzazione alla rinegoziazione del contratto n. 12 di data 29 gennaio 2025;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell’istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;

CONSIDERATA l’imputazione della spesa in questione sull’esercizio finanziario 2025, ai sensi dell’esigibilità, sul capitolo di spesa 406030 (Convenzioni Bes);

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere alla stipula di un accordo aggiuntivo per 30 ore, in riferimento alla convenzione (oggetto dell’affidamento diretto di cui alla determina n. 82 di data 29 agosto 2024), avente ad oggetto il servizio di assistenza educativa in convenzione in favore degli studenti con bisogni educativi speciali nei confronti della cooperativa sociale “Impronte”, con sede in via Domenico Udine n. 57 a Rovereto (TN), p.iva 01096950223 per l’importo complessivo pari ad **euro 960,00 Iva esclusa**;
3. Di autorizzare la spesa complessiva di **euro 1.008,00 (Iva al 5% inclusa)**, procedendo alla registrazione dell’apposito impegno diretto, ai sensi dell’esigibilità, sul capitolo di uscita 406030 (Convenzioni per studenti con bisogni educativi speciali) dell’esercizio finanziario 2025;



4. Avverso il seguente provvedimento è possibile ricorrere al competente Tribunale Regionale Amministrativo (TRGA) entro 60 giorni, ovvero al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – “Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali” -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA

F.to dott.ssa Daniela Foti