



Trento, 21 luglio 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 61

Oggetto: Incremento di cassa delle partite di giro; registrazione accertamenti su capitolo 990080 (Altre uscite per partite di giro diverse) dell'esercizio finanziario 2025 e compensazione con esercizio finanziario 2024 per emissione pagopa nei confronti della Regione Trentino Alto-Adige.

PREMESSO che con delibera n. 150 del 31.07.2024 la Regione Trentino Alto-Adige ha riconosciuto al liceo Da Vinci un contributo per lo svolgimento di n. quattro soggiorni linguistici organizzati dal liceo rispettivamente ad Augsburg (Germania), Granada (Spagna), Brighton e York (Regno Unito);

CONSIDERATO che tale contributo, complessivamente pari ad € 91.620,00, risulta così ripartito:

- € 17.860,00 per il soggiorno linguistico a York;
- € 36.540,00 per il soggiorno linguistico a Brighton;
- € 17.070,00 per il soggiorno linguistico ad Augsburg;
- € 20.150,00 per il soggiorno linguistico a Granada.

CONSIDERATO che a seguito della comunicazione di quanto sopra (nota prot. 7220 di data 10.09.2024), si è provveduto a registrare nelle scritture contabili dell'esercizio 2024 un accertamento unico pari al totale del contributo da parte della Regione Trentino Alto-Adige pari a complessivi € 91.620,00, che attualmente pertanto risulta in termini di residuo attivo 2024;

CONSIDERATO che con nota prot. 2503 di data 04 aprile 2025 il liceo Da Vinci ha provveduto alla rendicontazione alla Regione Trentino Alto-Adige delle iniziative realizzate, con annessa richiesta di liquidazione;

CONSIDERATO tuttavia che l'ente finanziatore ha comunicato che da quest'anno le richieste di liquidazione ammesse al pagamento comportano da parte del soggetto creditore l'obbligo di emissione di un avviso pagopa per ciascun contributo relativo a ciascuna iniziativa finanziata;

CONSIDERATO che, da un punto di vista strettamente tecnico, allo stato attuale il sistema di contabilità in uso alle istituzioni scolastiche della Provincia autonoma di Trento non consente la generazione di più avvisi pagopa su un medesimo accertamento, pertanto ci si trova nell'impossibilità materiale di generare più avvisi di pagamento sull'accertamento a residuo 2024 (il quale, in quanto tale, non può più essere suscettibile di modifiche, stante l'avvenuta chiusura dell'esercizio 2024);





CONSIDERATO che il problema ha natura strettamente tecnica, derivante dal fatto di aver accertato il totale dei contributi dei soggiorni linguistici anziché le quattro iniziative distinte, non essendoci invece criticità per quel che concerne gli importi oggetto di incasso, si propone in questa sede di risolvere il medesimo problema utilizzando le partite di giro dell'esercizio finanziario 2025.

Nello specifico si tratta di registrare sul capitolo di entrata 990080 (Altre uscite per partite di giro diverse) dell'esercizio finanziario 2025 i quattro accertamenti corrispondenti ai contributi stanziati dalla Regione Trentino Alto-Adige, procedendo altresì alla emissione di un mandato sul corrispondente capitolo di uscita 990080 di un mandato con accertamento correlato corrispondente al residuo 2024: in tale modo viene a realizzarsi una compensazione tra i due esercizi finanziari senza alterare il pareggio né la competenza di riferimento.

CONSIDERATO che, per effettuare il mandato di pagamento con giroconto in entrata di cui sopra, si rende necessario procedere ad un incremento di cassa dei capitoli interessati di entrata e spesa in partita di giro sull'esercizio finanziario 2025, il quale si presenta nei seguenti termini:

CAPITOLO DI ENTRATA – E.F. 2025	INCREMENTO DI CASSA
E990080 (Altre uscite per partite di giro diverse)	+ € 91.620,00

CAPITOLO DI USCITA – E.F. 2025	INCREMENTO DI CASSA
990080 (Altre uscite per partite di giro diverse)	+ € 91.620,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 07.08.2006 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, in particolare gli artt. 71, 72 e 73;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg);

VISTA la Legge Provinciale n. 7 del 14.09.1979 e ss.mm., relativa alle *“Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”*, in particolare l'art. 55 c. 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. n. 18-48/Leg del 29.09.2005;



VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere alla registrazione di n. quattro accertamenti di entrata nei confronti della Regione Trentino Alto-Adige sul capitolo di entrata E990080 (Altre uscite per partite di giro diverse) dell'esercizio finanziario 2025, nei seguenti termini, ai fini dell'emissione dei relativi avvisi pagopa per la riscossione del contributo concesso:
 - € 17.860,00 per il soggiorno linguistico a York;
 - € 36.540,00 per il soggiorno linguistico a Brighton;
 - € 17.070,00 per il soggiorno linguistico ad Augsburg;
 - € 20.150,00 per il soggiorno linguistico a Granada.
3. Di autorizzare l'assunzione di un impegno di spesa in favore della Regione Trentino Alto-Adige pari ad € 91.620,00 sul capitolo di uscita 990080 (Altre uscite per partite di giro diverse) dell'esercizio finanziario 2025, e di procedere su di esso all'emissione di un mandato di pagamento con l'accertamento correlato di pari importo n. 5534440 dell'esercizio finanziario 2024, per effettuare la compensazione tra i due esercizi finanziari.
4. Di autorizzare la variazione di incremento di cassa sul capitolo 990080 sull'e.f. 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-27, nei termini sotto rappresentati:

CAPITOLO DI ENTRATA – E.F. 2025	INCREMENTO DI CASSA
E990080 (Altre uscite per partite di giro diverse)	+ € 91.620,00

CAPITOLO DI USCITA – E.F. 2025	INCREMENTO DI CASSA
--------------------------------	---------------------



990080 (Altre uscite per partite di giro diverse)	+ € 91.620,00
---	---------------

5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – “Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali” -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA

F.to dott.ssa Daniela Foti