

Trento, 28 luglio 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 63

Oggetto: Storno di risorse vincolate in parte corrente tra capitoli dello stesso macroaggregato dell'esercizio finanziario 2025.

CONSIDERATO che si rende necessario uno storno di risorse vincolate in parte corrente per gestire l'incremento dei costi relativi alle bollette del gas, nello specifico si tratta di una parte delle risorse assegnate in via straordinaria con delibera della Giunta provinciale n. 2044 di data 13 dicembre 2024;

CONSIDERATO che lo storno di cui sopra si pone in essere tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso titolo e macroaggregato dell'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, come riepilogato nella seguente tabella:

BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027	
STORNO DI RISORSE VINCOLATE IN PARTE CORRENTE TRA CAPITOLI APPARTENENTI ALLO STESSO TITOLO E MACROAGGREGATO	
Capitolo di spesa mittente (competenza) E.f. 2025	Capitolo di spesa ricevente (competenza) E.f. 2025
402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente)	402150 (Utenze)
- € 15.000,00	+ € 15.000,00 (destinati alla posizione del pds "Utenze" n. 003 "Gas")

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 51, comma 2 lett. d) che prevede la possibilità di variazione compensativa tra le dotazioni di cassa delle missioni e dei programmi di diverse missioni;



VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 27 comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedersi allo storno di competenza sull'esercizio 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 tra capitoli in parte corrente appartenenti allo stesso macroaggregato, stesso programma e titolo.

La variazione di storno si presenta nei termini indicati nella seguente tabella:

BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027	
STORNO DI RISORSE VINCOLATE IN PARTE CORRENTE TRA CAPITOLI APPARTENENTI ALLO STESSO TITOLO E MACROAGGREGATO	
Capitolo di spesa mittente (competenza) E.f. 2025	Capitolo di spesa ricevente (competenza) E.f. 2025
402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente)	402150 (Utenze)
- € 15.000,00	+ € 15.000,00 (destinati alla posizione del pds "Utenze" n. 003 "Gas")



3. Di dare atto che, in virtù dello storno di cui sopra, si adatta in diminuzione di € 15.000,00 il valore della posizione n. 001 del programma di spesa n. 4030221 sul capitolo di spesa 402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente);
4. Di dare atto che, in virtù dello storno di cui sopra, si adatta in aumento di € 15.000,00 il valore della posizione n. 003 del programma di spesa n. 4030064 sul capitolo di spesa 402150 (Utenze);
5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
F.to dott.ssa Daniela Foti