



Trento, 03 settembre 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 79

Oggetto: Affidamento diretto della fornitura di nuovo server di rete con annessi servizi ed incarico di It Administrator per il liceo scientifico “Da Vinci”.

CIG: B81D9DF0F8

PREMESSO che vi è necessità di provvedere all’acquisto di un nuovo server di rete per il liceo Da Vinci, in sostituzione dell’attuale ormai vetusto e non più performante a dovere, nonché all’annessa attività di installazione e configurazione;

PREMESSO inoltre che si rende necessario procedere ad affidare l’incarico di It Administrator (amministratore di sistema), figura che si occupa di sicurezza informatica, conformità normativa dell’assetto di rete, innovazione tecnologica e mantenimento delle procedure riguardanti l’IT.

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 50 del D. lgs. n. 36/2023 comma 1 lett. b), si può procedere all’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell’intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.lgs. 36/2023, le cui disposizioni impongono alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate, ai fini della trasparenza e della pubblicità legale degli atti;

CONSIDERATA l’offerta presentata sulla piattaforma certificata della Provincia autonoma di Trento “Contracta” dall’operatore economico Saidea srl, con sede in via Kufstein n. 5 a Trento (TN), P. iva 01738120227, per un importo complessivo pari ad € **18.520,00** (Iva esclusa), con Iva 22.594,40, considerato rispondente alle esigenze dell’amministrazione;

CONSIDERATO che l’offerta presentata riguarda nello specifico:

- Fornitura server Dell PowerEdge R760 e relativo servizio di installazione/configurazione;
- Incarico di It Administrator ed attività di creazione nuovi utenti sul server.





CONSIDERATA l'imputazione della spesa in questione sull'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione e la disponibilità finanziaria sui seguenti capitoli di spesa dell'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, ai sensi dell'esigibilità:

- € 10.980,00 (acquisto server) sul capitolo 402350 (Hardware);
- € 9.150,00 (attività straordinaria di manutenzione/configurazione/installazione) sul capitolo 402400 (Altre spese di investimento per beni immateriali);
- € 1.830,00 (incarico amministratore di sistema) sul capitolo 111030, posizione pds n. 4030075/004 (Prestazioni professionali a supporto dell'amministrazione);
- € 634,40 (attività di creazione/gestione utenti sul server) sul capitolo 402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), posizione pds 4030070/001.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 07.08.2006 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, in particolare gli artt. 71, 72 e 73;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg);

VISTA la Legge Provinciale n. 7 del 14.09.1979 e ss.mm., relativa alle *"Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento"*, in particolare l'art. 55 c. 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. n. 18-48/Leg del 29.09.2005;

VISTA la Legge Provinciale n. 2 del 09.03.2016 *"Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016"* e ss.mm.ii., in particolare modificata dall'art. 36 della legge provinciale n. 9 dell'8 agosto 2023 *"Assestamento del bilancio di previsione della PAT per gli esercizi finanziari 2023-2025"*;

VISTO l'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA l'offerta economica presentata dall'operatore economico Saidea srl, con sede in via Kufstein n. 5 a Trento (TN), P. iva 01738120227;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024;



VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 1 comma 1 e 2 bis L.P. n. 2/2016, come modificata dalla L.P. n. 9/2023, ad affidare direttamente la fornitura del nuovo server di rete della struttura, con gli annessi servizi di configurazione/installazione e creazione utenti, nonché l'incarico di IT Administrator per il liceo Da Vinci all'operatore economico Saidea srl, con sede in via Kufstein n. 5 a Trento (TN), P. iva 01738120227, per l'importo complessivo pari ad **euro 18.520,00 Iva esclusa**;
3. Di autorizzare la spesa complessiva di **euro 22.594,40 Iva esente**, procedendo alla registrazione degli impegni di spesa in favore dell'operatore economico di cui sopra sull'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, ai sensi dell'esigibilità, nel modo seguente:
 - € 10.980,00 (acquisto server) sul capitolo 402350 (Hardware);
 - € 9.150,00 (attività straordinaria di manutenzione/configurazione/installazione) sul capitolo 402400 (Altre spese di investimento per beni immateriali);
 - € 1.830,00 (incarico amministratore di sistema) sul capitolo 111030, posizione pds n. 4030075/004 (Prestazioni professionali a supporto dell'amministrazione);
 - € 634,40 (attività di creazione/gestione utenti sul server) sul capitolo 402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), posizione pds 4030070/001.
4. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)





Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – “Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali” -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
F.to dott.ssa Daniela Foti

