



Trento, 29 ottobre 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 105

OGGETTO: Individuazione dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi.

PREMESSO CHE

- L'art. 15 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2025/2027, adottato con deliberazione della Giunta provinciale n. 73 del 31 gennaio 2025, prevede che il Dirigente sia responsabile del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituzione scolastica;
- L'art. 3, c. 2, della L.P. 23/1992 (Legge provinciale sull'attività amministrativa) stabilisce che: *"L'amministrazione stabilisce il termine entro cui deve concludersi ciascun procedimento, salvo che non sia già direttamente disposto per legge o regolamento. Il termine decorre dal ricevimento della domanda da parte dell'amministrazione competente, se il procedimento è ad istanza di parte, ovvero dall'inizio d'ufficio del procedimento stesso"*.
- Nel caso in cui l'amministrazione non abbia provveduto a stabilire il termine di conclusione del procedimento amministrativo, questo deve intendersi fissato in trenta giorni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 15 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2025/2027;

VISTO l'art. 3, c. 2 della L.P. 23/1992 (Legge provinciale sull'attività amministrativa);

DETERMINA

1. Di approvare l'elenco dei principali procedimenti amministrativi dell'istituzione scolastica e formativa provinciale, con l'indicazione dei relativi termini di conclusione come risultanti dalla tabella allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante a tutti gli effetti.
1. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 119.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)

