



Trento, 15 dicembre 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 113

Oggetto: Storno compensativo di cassa; Modifica del programma di spesa presente sul capitolo di uscita 402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali) del bilancio di previsione finanziario 2025.

CONSIDERATO che si rende necessario procedere ad una modifica del programma di spesa presente sul capitolo di spesa 402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo) del bilancio di previsione 2025, per consentire l'assunzione di impegni di spesa.

Nello specifico si tratta di effettuare uno spostamento di risorse tra posizioni del medesimo programma di spesa adottato con determina n. 06 di data 21 gennaio 2025.

Tale storno di risorse tra le posizioni del programma di spesa di cui sopra si può sintetizzare nel modo sotto indicato:

Programma di spesa “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali” su capitolo 402080 del bilancio di previsione 2025 – 4030078 posizione 005 “Prodotti di pulizia e igienico-sanitari”	Programma di spesa “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali” su capitolo 402080 del bilancio di previsione 2025 – 4030078 posizione 004 “Sussidi didattici”
- € 457,51	+ € 457,51

CONSIDERATO che per gestire il fabbisogno in termini di pagamenti imminenti, si rende necessario effettuare uno storno compensativo di cassa tra capitoli di spesa dell'esercizio 2025 del bilancio di previsione 2025-2027, appartenenti alla stessa missione e programma, nonché allo stesso macroaggregato, come di seguito illustrato:





BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027	
STORNO DI CASSA TRA CAPITOLI DELLO STESSO MACROAGGREGATO, PROGRAMMA E TITOLO	
Capitolo di spesa mittente (cassa) E.f. 2025	Capitolo di spesa ricevente (cassa) E.f. 2025
402090 (Acquisto libri di testo)	402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente)
- € 2.500,00	+ € 2.500,00
402240 (Vitto, alloggio, spese per attività didattiche)	402200 (Spese postali)
- € 50,00	- € 50,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 51, comma 2 lett. d) che prevede la possibilità di variazione compensativa tra le dotazioni di cassa delle missioni e dei programmi di diverse missioni;

VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 27 comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTO il programma di spesa "Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali" adottato con determina della dirigente scolastica n. 06 di data 21 gennaio 2025;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;





DETERMINA

1. Di procedersi alla modifica del programma di spesa “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali”, presente sul capitolo di spesa 402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo) del bilancio di previsione 2025, nei termini di seguito riportati:

Programma di spesa “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali” su capitolo 402080 del bilancio di previsione 2025 – 4030078 posizione 005 “Prodotti di pulizia e igienico-sanitari”	Programma di spesa “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali” su capitolo 402080 del bilancio di previsione 2025 – 4030078 posizione 004 “Sussidi didattici”
- € 457,51	+ € 457,51

2. Di autorizzare lo storno compensativo di cassa tra capitoli di spesa dell'esercizio 2025 del bilancio di previsione 2025-2027, appartenenti alla stessa missione e programma, nonché allo stesso macroaggregato e titolo, come di seguito illustrato:

BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 STORNO DI CASSA TRA CAPITOLI DELLO STESSO MACROAGGREGATO, PROGRAMMA E TITOLO	
Capitolo di spesa mittente (cassa) E.f. 2025	Capitolo di spesa ricevente (cassa) E.f. 2025
402090 (Acquisto libri di testo)	402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente)
- € 2.500,00	+ € 2.500,00
402240 (Vitto, alloggio, spese per attività didattiche)	402200 (Spese postali)
- € 50,00	- € 50,00



3. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

15 dicembre 2025

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA

F.to dott.ssa Daniela Foti