



Trento, 23 ottobre 2024

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 101

Oggetto: Storno di competenza tra capitoli dello stesso macroaggregato.

CONSIDERATO che sul bilancio di previsione 2024 si rende necessario incrementare la previsione di competenza sul capitolo di spesa 402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente) di complessivi € 13.000,00 e sul capitolo di spesa 402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo) di complessivi € 5.000,00.

CONSIDERATO che il capitolo di spesa individuato quale mittente è il 402090 (Acquisto libri di testo), per l’importo complessivo di € 18.000,00;

CONSIDERATO che occorre pertanto procedere ad uno storno di competenza tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato, stesso programma e titolo;

TENUTO CONTO che lo storno si realizza così come riepilogato nella seguente tabella:

Capitolo di spesa mittente (competenza)	Capitolo di spesa ricevente (competenza)
Bilancio di previsione 2024	Bilancio di previsione 2024
402090 (Acquisto libri di testo)	402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente)
- € 18.000,00	+ € 13.000,00
	402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo)
	+ € 5.000,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l’art. 51, comma 2 lett. d) che prevede la possibilità di variazione compensativa tra le dotazioni di cassa delle missioni e dei programmi di diverse missioni;





VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 27 comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 22 di data 21 dicembre 2023;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2024-2026, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 147 di data 22 dicembre 2023;

DETERMINA

1. Di procedersi allo storno di competenza sul Bilancio di previsione 2024 tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato, stesso programma e titolo, ai sensi dell'esigibilità, per complessivi € 18.000,00.

La variazione di storno si presenta nei termini indicati nella seguente tabella:

Capitolo di spesa mittente (competenza)	Capitolo di spesa ricevente (competenza)
Bilancio di previsione 2024	Bilancio di previsione 2024
402090 (Acquisto libri di testo)	402200 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente)
- € 18.000,00	+ € 13.000,00
	402080 (Cancelleria e materiale di facile consumo)
	+ € 5.000,00

2. Di procedere all'adeguamento dei programmi di spesa presenti sul capitolo di spesa 402080 del bilancio di previsione 2024, aumentando di € 5.000,00 la posizione 002 del programma di spesa 4028472 e di € 13.000,00 la posizione 002 del programma di spesa 4028466 sul capitolo 402200 del bilancio di previsione 2024, rispettivamente aperti con determina n. 05 e n. 03 di data 13 gennaio 2024;



3. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.
4. Il presente provvedimento è reso pubblico ai sensi dell'art. 31 e ss. della L.P. 23/1992.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

23 ottobre 2024

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA

F.to dott.ssa Daniela Foti