

LEONARDO DAVINCI
LICEO SCIENTIFICO | TRENTOPROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

Trento, 22 novembre 2024

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 115

Oggetto: Affidamento diretto organizzazione viaggio docente per partecipazione a seminario Erasmus+ TCA a Bruxelles.

CIG: B46738B845

CUP F64C24000170006

CONSIDERATO che l'Agenzia nazionale Erasmus+ Indire ha organizzato un seminario tematico internazionale TCA intitolato "French speaking contact seminar for schools working with special needs pupils – Erasmus+: what opportunities for schools working with special needs pupils? Let's build a community of practices!", che si svolgerà a Bruxelles dal 27 al 29 novembre 2024 sul tema dell'inclusione scolastica, rappresentando quindi un'occasione di incontro e condivisione di esperienze, per esplorare le opportunità offerte dal programma Erasmus+ volte a promuovere l'inclusione scolastica e sviluppare progetti innovativi;

CONSIDERATO che l'istituzione scolastica ha presentato la candidatura a partecipare di una propria docente, con atto di data 04 ottobre 2024 prot. 8260;

CONSIDERATO che in data 23 ottobre 2024 con lettera prot. 49262 dell'Agenzia nazionale Erasmus+ Indire è stata approvata la candidatura di cui sopra, nell'ambito della quale era stato stimato un budget di € 700,00 per la gestione delle spese di viaggio e alloggio;

CONSIDERATO che nella medesima lettere si comunica altresì che l'Agenzia nazionale Indire assegnerà un cofinanziamento, pari al 95% delle spese effettuate per il viaggio, a seguito della presentazione di un rapporto finale da parte del beneficiario;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra esposto, il cofinanziamento in questione ammonta ad € 665,00;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'organizzazione del viaggio e del soggiorno della docente per l'evento di cui all'oggetto, e che a tal proposito è stata contattata un'agenzia viaggi, alla quale è stato richiesto un preventivo di spesa per la prenotazione dei voli e dei treni a/r, nonché del pernottamento con prima colazione per le date previste;

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.lgs. 36/2023, le cui disposizioni impongono alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, ai fini della trasparenza e della pubblicità legale degli atti;

VISTO il preventivo di spesa presentato sulla piattaforma Contracta in data 06.11.2024 dall'agenzia viaggi Dart Travel Società cooperativa, con sede in via Roma n. 18 a Pergine Valsugana (TN), P. Iva





02206100220, considerato rispondente alle esigenze dell'Amministrazione sia dal punto di vista qualitativo che economico;

CONSIDERATO che il preventivo prevede una spesa di € 634,50 Iva esente;

CONSIDERATA l'imputazione della spesa in questione sull'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione e la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402120 (Rimborsi spese personale docente);

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 07.08.2006 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, in particolare gli artt. 71, 72 e 73;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg);

VISTA la Legge Provinciale n. 7 del 14.09.1979 e ss.mm., relativa alle "*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*", in particolare l'art. 55 c. 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. n. 18-48/Leg del 29.09.2005;

VISTA la Legge Provinciale n. 2 del 09.03.2016 "*Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016*" e ss.mm.ii., in particolare modificata dall'art. 36 della legge provinciale n. 9 dell'8 agosto 2023 "*Assestamento del bilancio di previsione della PAT per gli esercizi finanziari 2023-2025*";

VISTO l'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il preventivo inviato dall'agenzia viaggi Dart Travel società cooperativa;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 22 di data 21 dicembre 2023;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2024-2026, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 147 di data 22 dicembre 2023;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



2. Di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 1 comma 1 e 2 bis L.P. n. 2/2016, come modificata dalla L.P. n. 9/2023, ad affidare direttamente l'organizzazione del viaggio e pernottamento a Bruxelles della docente che parteciperà al seminario tematico internazionale TCA intitolato "French speaking contact seminar for schools working with special needs pupils – Erasmus+: what opportunities for schools working with special needs pupils? Let's build a community of practices!", che si svolgerà a Bruxelles dal 27 al 29 novembre 2024, all'agenzia viaggi Dart Travel Società cooperativa, con sede in via Roma n. 18 a Pergine Valsugana (TN), P. Iva 02206100220, per l'importo complessivo pari ad **euro 634,50 Iva esente**;
3. Di autorizzare la spesa complessiva di **euro 634,50**, procedendo alla registrazione dell'impegno diretto di spesa in favore dell'operatore economico di cui sopra sul capitolo di uscita 402120 (Rimborso spese docenti), sulla prenotazione fondi n. 4029484 aperta con determina n. 114 di data 20.11.2024 dell'esercizio finanziario 2024, ai sensi dell'esigibilità;
4. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
F.to dott.ssa Daniela Foti

