



Trento, 16 dicembre 2024

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 128

Oggetto: Variazione del bilancio gestionale 2024-26 di competenza e cassa per maggiore entrata e spesa non vincolata in adeguamento della variazione del bilancio di previsione finanziario 2024-26 di cui alla delibera del Consiglio dell’istituzione n. 8 di data 28 novembre 2024; correzione refusi su determine n. 116 e 120 di data 29 novembre 2024.

PREMESSO che con delibera della Giunta provinciale n. 1376 di data 06 settembre 2024 è stata disposta nei confronti delle istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione l’integrazione dell’assegnazione finanziaria ordinaria a titolo di acconto per l’a.s. 202/2025 relativa a spese di natura corrente;

CONSIDERATO che nello specifico al liceo Da Vinci sono stati assegnati € 84.886,63, e che la competenza in merito alla variazione del bilancio finanziario per maggiore entrata/spesa non vincolata spetta al Consiglio dell’istituzione;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra il Consiglio dell’istituzione ha deliberato, nella seduta di data 28 novembre 2024, la seguente variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (delibera n. 8):

VARIAZIONE DI INCREMENTO SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026 (COMPETENZA E CASSA)	
CAPITOLO DI ENTRATA	CAPITOLO DI SPESA
E211200/2024 (Trasferimenti da PAT – Fondi provinciali ordinari) – Titolo 1 – Macroaggregato 3 – Missione 4 – Programma 2	402200/2024 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente)
+ € 84.886,63	+ € 84.886,63

CONSIDERATO che si rende necessario adeguare alla suddetta variazione anche il bilancio gestionale 2024-2026, nei seguenti termini:

VARIAZIONE DI INCREMENTO SUL BILANCIO GESTIONALE 2024 – 2026 (COMPETENZA E CASSA)	
CAPITOLO DI ENTRATA	CAPITOLO DI SPESA
E211200/2024 (Trasferimenti da PAT – Fondi provinciali ordinari) – Titolo 1 – Macroaggregato 3 – Missione 4 – Programma 2	402200/2024 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente) – Missione 04 – Programma 02 – Titolo 01
+ € 84.886,63	+ € 84.886,63





CONSIDERATO inoltre che si rende necessario dare atto di un refuso presente nella determina n. 116 di data 29 novembre 2024, avente ad oggetto “Incremento di bilancio di competenza per maggiori entrate e spese vincolate – Premio E.Bi.C.R.E. evento InAscolto 13 settembre 2024”, dove nella tabella che illustra la variazione in questione è rimasto il riferimento al bilancio 2023 anziché al bilancio 2024;

CONSIDERATO che anche la determina n. 120 della medesima data “Variazioni di bilancio di competenza per maggiori/minori entrate e spese vincolate” “Nuove competenze e nuovi linguaggi – azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023 – CUP F64D23001770006) e PNRR 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” (D.M. 66/2023 – CUP F64D23002460006)” presenta un refuso, ossia il n. 119 in luogo del n. 120;

CONSIDERATO che si rende opportuno rettificare il primo refuso di cui sopra, correggendo quanto presente nella tabella di variazione da “Incremento a bilancio 2023” in “Incremento a bilancio 2024”, nonché il secondo refuso di cui sopra, specificando che il n. della determina è 120 e non 119;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l’art. 51, comma 2 lett. d) che prevede la possibilità di variazione compensativa tra le dotazioni di cassa delle missioni e dei programmi di diverse missioni;

VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l’art. 27 comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTA la delibera della Giunta provinciale n. 1376 di data 06 settembre 2024;

VISTA la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 disposta con delibera del Consiglio dell’istituzione n. 8 di data 28 novembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio dell’istituzione n. 22 di data 21 dicembre 2023;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2024-2026, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 147 di data 22 dicembre 2023;

VISTE le determine n. 116 e 120 di data 29 novembre 2024;

Le premesse si considerano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;





DETERMINA

- 1) Di approvare la variazione al bilancio gestionale 2024-2026 nei termini indicati di seguito, in adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla delibera del Consiglio dell'istituzione n. 8 di data 28 novembre 2024:

VARIAZIONE DI INCREMENTO SUL BILANCIO GESTIONALE 2024 – 2026 (COMPETENZA E CASSA)	
CAPITOLO DI ENTRATA	CAPITOLO DI SPESA
E211200/2024 (Trasferimenti da PAT – Fondi provinciali ordinari) – Titolo 1 – Macroaggregato 3 – Missione 4 – Programma 2	402200/2024 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente) – Missione 04 – Programma 02 – Titolo 01
+ € 84.886,63	+ € 84.886,63

- 2) Di correggere i due refusi presenti rispettivamente nelle determine n. 116 e 120 di data 29 novembre 2024, correggendo il refuso presente nella tabella di variazione da “Incremento a bilancio 2023” in “Incremento a bilancio 2024”, nonché specificando che il n. della seconda determina citata è 120 e non 119;
- 3) Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Viviana Sbardella

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

16 dicembre 2024

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
F.to dott.ssa Daniela Foti