



Trento, 21 gennaio 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 02

Oggetto: Adozione del Programma di spesa denominato “Spese per attività didattiche ed integrative”, rilevante per la gestione del Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale – esercizi finanziari 2025-2026-2027.

CONSIDERATO che nell’ambito di quanto previsto dal Progetto d’istituto, il Collegio docenti ed i Consigli di classe hanno deliberato l’avvio di diverse attività progettuali didattiche per l’a.s. 2024-2025 e che di conseguenza risulta necessario provvedere alle relative spese (tramite l’adozione di programma di spesa) per ciascun esercizio del bilancio di previsione, ossia 2025, 2026 e 2027.

Le spese di cui trattasi riguardano sia attività didattiche interne (progetti, attività integrative di vario genere, l’assistenza psicologica mediante sportello ed altre prestazioni professionali e specialistiche) che esterne (noleggio dei mezzi di trasporto, spese per le licenze d’uso di software per la didattica e l’amministrazione, noleggio di attrezzature e impianti, vitto ed alloggio, ingressi, prenotazioni, iscrizioni e visite culturali, viaggi di istruzione, soggiorni linguistici e certificazioni linguistiche ed informatiche).

La realizzazione delle attività didattiche interne ed esterne richiede l’attribuzione di incarichi ad esperti e realtà esterne relativi alla didattica.

Per la realizzazione di tali iniziative l’istituzione scolastica si avvarrà, per ciò che riguarda l’esercizio finanziario 2025, delle assegnazioni del Fondo Qualità stanziato dalla PAT per il periodo gennaio-agosto 2024 e settembre-dicembre 2025, di quelle provenienti da altri enti pubblici o privati, nonché dei contributi derivanti dalle famiglie.

Sugli esercizi finanziari 2026 e 2027 si rende opportuno adottare programmi di spesa per l’ammontare delle previsioni fatte in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2025-2027, per la gestione di spese da imputare su tali annualità e la cui obbligazione giuridica sorga nel corso dell’anno 2025.

La stima dell’ammontare delle varie posizioni che compongono il programma di spesa tiene conto degli impegni di spesa già assunti nel corso dell’esercizio 2024 ed imputati sulla competenza dell’esercizio finanziario 2025, rispetto alla previsione di ciascun capitolo di spesa.

I capitoli di spesa ricompresi nei presenti programmi di spesa, uno per ciascuna annualità del bilancio di previsione 2025-2027, sono così composti:





- **402160 (Trasporti e licenze software):** 55.000,00 € sono risorse a titolo di contributi delle famiglie sui viaggi di istruzione per l'anno 2025, nonché per le uscite didattiche e le visite guidate; 19.046,40 € risultano a titolo di contributi delle famiglie in avanzo vincolato dell'esercizio 2024; 35.000,00 € infine provengono da risorse assegnate dalla PAT a titolo di funzionamento.

Il programma di spesa è suddiviso nelle seguenti posizioni:

- Trasporti: 58.335,35 € per spese di trasporto finanziate dalle famiglie degli studenti
- Licenze software a supporto della didattica: 20.794,52 € per spese di rinnovo di licenze software utili per l'attività didattica (es. registro elettronico, gestionale orario docenti, gestionale timbrature personale Ata ecc.).

Per gli esercizi 2026 e 2027 l'ammontare dei programmi di spesa è pari a complessivi 80.000,00 €, vale a dire il totale della previsione, distinguendo 40.000,00 € per il noleggio attrezzature e licenze software e 40.000,00 € per i trasporti.

- **402180 (Assistenza psicologica, mediazione linguistica ed altre prestazioni professionali e specialistiche):** sull'esercizio 2025 37.143,29 € derivano da risorse inerenti il Fondo Qualità assegnate dalla PAT per l'a.s. 2024-2025 e anticipo per l'a.s. 2025-2026 (€ 27.143,29) e dal medesimo tipo di risorse in avanzo dallo scorso anno (€ 10.000,00). Tali risorse finanziano tutte le attività di progetto che prevedono l'apporto di esperti esterni.

Vi sono altresì € 7.233,00 (di cui € 2.414,00 a titolo di avanzo vincolato dell'esercizio precedente ed € 4.819,00 a titolo di nuova entrata) derivanti dall'assegnazione PAT per il potenziamento del servizio di assistenza psicologica a scuola di cui alla delibera n. 1872 di data 22.11.2024.

Alla luce di quanto sopra il programma di spesa presente su questo capitolo è suddiviso, in base alle specifiche necessità, nelle seguenti posizioni:

- Avanzo 2024 assegnazione straordinaria assistenza psicologica: 2.414,00 € per il potenziamento del progetto di Sportello di ascolto da parte della psicologa scolastica rivolto agli studenti del liceo e alle loro famiglie, nonché per progettualità affini;
- Esperti esterni (a valere sul Fondo Qualità): 2.664,29 € per le prestazioni professionali da parte di esperti esterni, che coadiuvano l'attività progettuale didattica con la propria competenza specifica nelle diverse materie di pertinenza (l'importo tiene conto delle spese già impegnate sull'esercizio 2025 a valere sul programma di spesa adottato lo scorso anno);

Per gli esercizi 2026 e 2027 l'ammontare dei programmi di spesa è pari a complessivi 34.000,00 €, vale a dire il totale della previsione, articolati in un'unica posizione denominata "Esperti esterni".





- **402240 (Vitto, alloggio ed altre spese per attività didattiche esterne):** in avanzo di amministrazione sono confluiti 19.046,40 € di contributi delle famiglie e 18.974,27 € di risorse Fondo Qualità, mentre si stimano in 30.000,00 € i contributi delle famiglie per le attività di certificazione linguistica del 2025, 300.000,00 € per le iniziative di soggiorno linguistico in Europa ed in 85.000,00 € quelli per l'alloggio in strutture in occasione di viaggi di istruzione, anch'essi finanziati da contributi delle famiglie.

Su tale capitolo sono previste anche le somme rimanenti in avanzo del premio "InAscoolto 2024", pari a complessivi 500,00 €, di cui si propone l'accantonamento in attesa della definizione finale dell'attività ;

11.000,00 € sono invece previsti a titolo di nuova assegnazione del Fondo Qualità per il 2025 e saranno utilizzati per spese relative alla progettualità didattica.

Il programma di spesa su questo capitolo si suddivide nelle seguenti posizioni:

- Attività progettuali a valere sul Fondo Qualità 2025: 26.404,27 €;
- Vitto, alloggio, spese per attività progettuali esterne con contributo delle famiglie: 86.820,90 €;
- Certificazioni linguistiche: 30.000,00 €;
- Soggiorni linguistici: 300.000,00 €;
- Premio "InAscoolto 2024": 500,00 €

Per gli esercizi 2026 e 2027 l'ammontare dei programmi di spesa è pari a complessivi 304.000,00 €, articolati in una posizione denominata "Attività progettuali a valere sul Fondo Qualità" per € 50.000,00 e in una posizione denominata "Vitto, alloggio, spese per attività progettuali esterne con contributo delle famiglie" per € 254.000,00.

- **402300 (Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso):** su tale capitolo di spesa è stata stanziata la previsione di € 100,00 per il caso in cui vi siano rimborsi da fare nei confronti di famiglie che abbiano effettuato versamenti errati o non dovuti. Per tale importo si rende necessario aprire una specifica posizione del programma di spesa oggetto del presente provvedimento.

Sugli esercizi finanziari 2026 e 2027 si prevede l'adozione di un programma di spesa pari alla previsione di € 50,00.

Le spese sono da rincondursi alle lettere e), g), o), q) dell'art. 32 della L.P. 23/1990, 2 comma, riguardante le spese in economia.

Con il presente provvedimento si rende opportuno altresì azzerare il programma di spesa aperto (con la determinazione n. 01 di data 13 gennaio 2024) sui medesimi capitoli 402160, 402180 e 402240 degli esercizi 2025 e 2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA





VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 55;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTO l'art. 112 della Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 – Legge provinciale sulla scuola - recante la disciplina relativa al Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale;

VISTA l'assegnazione finanziaria provinciale relativa al Fondo Qualità per il periodo gennaio-agosto 2025 e l'anticipo per il periodo settembre-dicembre 2025, comunicata con nota prot. 10202 del 05 dicembre 2024 dal Servizio Istruzione;

VISTO il Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, approvato dal Consiglio dell'istituzione in data 19 dicembre 2024 con delibera n. 09;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione della Dirigente n. 136 in data 21 dicembre 2024;

CONSIDERATO che le spese relative all'attività in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui relativi capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

DETERMINA

1. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2025** per un ammontare complessivo di **€ 528.033,33**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2025**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402160	Trasporti, noleggio attrezzature e impianti	€ 79.129,87 • Trasporti: € 58.335,35 • Licenze software a supporto della didattica: € 20.794,52
402180	Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre	€ 5.078,29



	prestazioni professionali e specialistiche	- Avanzo 2024 assegnazione straordinaria assistenza psicologica: € 2.414,00 - Esperti esterni a valere sul Fondo Qualità: € 2.664,29,00
402240	Vitto, alloggio ed altre spese per attività didattiche	€ 443.725,17 - Attività progettuali a valere sul Fondo Qualità: € 26.404,27 - Vitto, alloggio, spese per attività progettuali esterne con contributo delle famiglie: € 86.820,90 - Certificazioni linguistiche: € 30.000,00 - Soggiorni linguistici: € 300.000,00 - Premio "InAscolto 2024": € 500,00
402300	Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	€ 100,00 Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso

2. Di prenotare la spesa di cui al punto 1), per l'esercizio finanziario in corso, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:

- €79.129,87 sul capitolo 402160;
- €5.078,29 sul capitolo 402180;
- €443.725,17 sul capitolo 402240;
- €100,00 sul capitolo 402300;



3. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2026** per un ammontare complessivo di € **418.050,00**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2026**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402160	Trasporti, noleggio attrezzature e impianti	€80.000,00 • Trasporti: € 40.000,00 • Noleggio attrezzature e licenze software: € 40.000,00
402180	Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche	€34.000,00 • Esperti esterni
402240	Vitto, alloggio ed altre spese per attività didattiche	€304.000,00 • Attività progettuali a valere sul Fondo Qualità: € 50.000,00 • Vitto, alloggio, spese per attività progettuali esterne con contributo delle famiglie: € 254.000,00
402300	Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	€50,00 • Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso

4. Di prenotare la spesa di cui al punto 3), per l'esercizio finanziario 2026, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:

€80.000,00 sul capitolo 402160;

€34.000,00 sul capitolo 402180;



€304.000,00 sul capitolo 402240;

€50,00 sul capitolo 402300;

5. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2027** per un ammontare complessivo di € **418.050,00**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2027**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402160	Trasporti, noleggio attrezzature e impianti	€80.000,00 • Trasporti: € 40.000,00 • Noleggio attrezzature e licenze software: € 40.000,00
402180	Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche	€34.000,00 • Esperti esterni
402240	Vitto, alloggio ed altre spese per attività didattiche	€304.000,00 • Attività progettuali a valere sul Fondo Qualità: € 50.000,00 • Vitto, alloggio, spese per attività progettuali esterne con contributo delle famiglie: € 254.000,00
402300	Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	€50,00 • Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso

6. Di prenotare la spesa di cui al punto 3), per l'esercizio finanziario 2027, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:

€80.000,00 sul capitolo 402160;

€34.000,00 sul capitolo 402180;



€304.000,00 sul capitolo 402240;

€50,00 sul capitolo 402300;

7. Di azzerare il programma di spesa adottato con determina n. 01 di data 13 gennaio 2024 e riguardante i capitoli di spesa 402160, 402180 e 402240 degli esercizi finanziari 2025 e 2026, facendo salvi gli impegni già assunti;
8. Di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle posizioni di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
9. Di riconoscere che nell'ambito del programma di spesa in oggetto potranno essere ricompresi acquisti tramite fondo per le spese minute ed urgenti, gestito dal Responsabile amministrativo scolastico per un importo complessivo di € 1.000,00 deliberato dal Consiglio dell'istituzione scolastica;
10. Di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.p. 23/1990, vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
11. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

21 gennaio 2025

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Daniela Foti

