



Trento, 21 gennaio 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 06

Oggetto: Adozione del Programma di spesa sul Funzionamento denominato “Cancelleria e materiale di facile consumo, beni e prodotti sanitari e spese postali” – esercizi finanziari 2025-2026-2027.

CONSIDERATA la necessità di provvedere alle seguenti spese relative a:

- Cancelleria per lo svolgimento dell'attività amministrativa (carta, penne, matite, registri, quaderni ed ogni altro bene rientrante nella categoria, minuta utensileria e similari);
- Altre imposte e tasse;
- Materiale di facile consumo afferente sia la gestione ordinaria degli uffici, sia l'attività didattica in via di sussidio (materiali non inventariabili per aule, laboratori, palestre e quant'altro sia necessario per lo svolgimento dell'attività didattica, anche in forma progettuale);
- Materiale di pulizia e disinfezione, necessario per garantire l'igiene dei locali ed il regolare svolgimento dell'attività didattica e del personale ata, nonché presidi di natura sanitaria;
- Abbonamenti a quotidiani e riviste, strumenti ausiliari all'attività didattica e formativa;
- Servizi postali, valori bollati ed altre imposte e tasse, nonché eventuali sanzioni ed interessi per ravvedimento operoso o di carattere simile.

L'istituzione scolastica provvederà alla gestione delle spese utilizzando l'assegnazione PAT sul funzionamento stanziata per l'a.s. 2024-2025, nonché l'anticipo per il periodo settembre-dicembre 2025.

Sugli esercizi finanziari 2026 e 2027 si rende opportuno adottare programmi di spesa per l'ammontare delle previsioni fatte in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2025-2027, per la gestione di spese da imputare su tali annualità e la cui obbligazione giuridica sorga nel corso dell'anno 2025.

Le spese sono da rincondursi alle lettere d), e), h), j), k), l), q) dell'art. 32 della L.P. 23/1990, 2 comma, riguardante le spese in economia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 55;





VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per le disposizioni compatibili con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTA la Legge Provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 e ss.mm.ii. – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali;

VISTA l'assegnazione finanziaria provinciale relativa al Funzionamento per il periodo gennaio-agosto 2025 e l'anticipo per il periodo settembre-dicembre 2025, comunicata con nota prot. 10202 del 05 dicembre 2024 dal Servizio Istruzione;

VISTO il Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, approvato dal Consiglio dell'istituzione in data 19 dicembre 2024 con delibera n. 09;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione della Dirigente n. 136 in data 21 dicembre 2024;

CONSIDERATO che le spese relative all'attività in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui relativi capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

DETERMINA

1. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2025** per un ammontare complessivo di **€58.800,00**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2025**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402060	Altre imposte e tasse	€500,00
402070	Giornali e riviste	€3.000,00
402080	Cancelleria e materiale di facile consumo	€55.000,00 • Amministrazione: € 16.000,00 • Sussidi didattici: € 18.000,00 • Prodotti di pulizia e igienico-sanitari: €21.000,00
402220	Spese postali ed altre spese	€300,00



2. Di prenotare la spesa di cui al punto 1), per l'esercizio finanziario in corso, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:

- €500,00 sul capitolo 402060;
- €3.000,00 sul capitolo 402070;
- €55.000,00 sul capitolo 402080;
- €300,00 sul capitolo 402220;

3. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2026** per un ammontare complessivo di **€42.450,00**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2026**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402060	Altre imposte e tasse	€250,00
402070	Giornali e riviste	€2.000,00
402080	Cancelleria e materiale di facile consumo	€40.000,00 • Amministrazione: € 20.000,00 • Sussidi didattici: € 10.000,00 • Prodotti di pulizia ed igienico-sanitari: € 10.000,00
402220	Spese postali ed altre spese	€200,00

4. Di prenotare la spesa di cui al punto 3), per l'esercizio finanziario 2026, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:

- €250,00 sul capitolo 402060;
- €2.000,00 sul capitolo 402070;
- €40.000,00 sul capitolo 402080;
- €200,00 sul capitolo 402220;





5. Di adottare il Programma di spesa relativo all'**esercizio finanziario 2027** per un ammontare complessivo di **€42.450,00**, con decorrenza di validità **dal 21.01.2025 al 31.12.2027**, articolato come riportato nella seguente tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402060	Altre imposte e tasse	€250,00
402070	Giornali e riviste	€2.000,00
402080	Cancelleria e materiale di facile consumo	€40.000,00 • Amministrazione: € 20.000,00 • Sussidi didattici: € 10.000,00 • Prodotti di pulizia ed igienico-sanitari: € 10.000,00
402220	Spese postali ed altre spese	€200,00

6. Di prenotare la spesa di cui al punto 3), per l'esercizio finanziario 2027, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel modo che segue:
- €250,00 sul capitolo 402060;
 - €2.000,00 sul capitolo 402070;
 - €40.000,00 sul capitolo 402080;
 - €200,00 sul capitolo 402220;
7. Di azzerare il programma di spesa adottato con determina n. 05 di data 13 gennaio 2024 e riguardante i capitoli di spesa 402070, 402080 e 402220 degli esercizi 2025 e 2026, facendo salvi gli impegni già assunti;
8. Di dare atto che all'interno delle previsioni riguardanti le posizioni di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
9. Di riconoscere che nell'ambito del programma di spesa in oggetto potranno essere ricompresi acquisti tramite fondo per le spese minute ed urgenti, gestito dal Responsabile amministrativo scolastico per un importo complessivo di € 1.000,00 deliberato dal Consiglio dell'istituzione scolastica;





10. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

21 gennaio 2025

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Daniela Foti

