



Trento, 19 febbraio 2025

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 22

Oggetto: Affidamento diretto dell'organizzazione del viaggio di istruzione in Bosnia-Erzegovina-Mostar-Sarajevo e Srebrenica.

CIG: B5B07404E9

PREMESSO che nell'ambito della programmazione dei viaggi di istruzione relativa a due classi quante del liceo "Da Vinci" è stato elaborato un progetto didattico avente ad oggetto un viaggio in Bosnia-Erzegovina – Mostar – Sarajevo e Srebrenica dal 07 all'11 aprile 2025.

Lo scopo del progetto consiste nel realizzare un'attività di formazione specifica in preparazione del viaggio, il viaggio, un'attività di rielaborazione delle esperienze vissute e una restituzione pubblica a fine anno scolastico, per attivare un complesso percorso di conoscenza e formazione alla cittadinanza attiva attraverso l'esplorazione di temi e luoghi che sono stati centrali nella storia europea del XX secolo.

CONSIDERATO che nell'ambito dell'organizzazione del viaggio è necessario, tramite intermediazione di un'agenzia viaggi, prenotare il viaggio a/r in pullman per n. 35 studenti e 5 accompagnatori, il soggiorno in hotel con trattamento di mezza pensione, oltre all'assicurazione in ipotesi di annullamento o di spese mediche;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 50 del D. lgs. n. 36/2023 comma 1 lett. b), si può procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.lgs. 36/2023, le cui disposizioni impongono alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate, ai fini della trasparenza e della pubblicità legale degli atti;

CONSIDERATA l'offerta presentata in data 12.02.2025 sulla piattaforma Contracta dall'agenzia viaggi Guidavacanze srl, con sede in via Marconi n. 54 a Cles (TN), P. iva 02700170224, per un importo complessivo pari ad € 15.050,00 (Iva esente), considerato rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

CONSIDERATA l'imputazione della spesa in questione sull'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione e la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa 111100 (Altre spese correnti) per € 360,00,





402120 (Rimborsi spese personale docente) per € 2.450,00, 402160 (Trasporti) per € 5.100,00 e sul capitolo 402240 (Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche) per € 7.140,00 dell'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, ai sensi dell'esigibilità;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 07.08.2006 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, in particolare gli artt. 71, 72 e 73;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg);

VISTA la Legge Provinciale n. 7 del 14.09.1979 e ss.mm., relativa alle *“Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”*, in particolare l'art. 55 c. 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. n. 18-48/Leg del 29.09.2005;

VISTA la Legge Provinciale n. 2 del 09.03.2016 *“Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”* e ss.mm.ii., in particolare modificata dall'art. 36 della legge provinciale n. 9 dell'8 agosto 2023 *“Assestamento del bilancio di previsione della PAT per gli esercizi finanziari 2023-2025”*;

VISTO l'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA l'offerta economica presentata dall'agenzia viaggi Guidavacanze srl, con sede in via Marconi n. 54 a Cles (TN), P. iva 02700170224;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio dell'istituzione n. 09 di data 19 dicembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2025-2027, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 136 di data 21 dicembre 2024;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.





2. Di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 1 comma 1 e 2 bis L.P. n. 2/2016, come modificata dalla L.P. n. 9/2023, ad affidare direttamente l'organizzazione del viaggio in Bosnia-Erzegovina – Mostar – Sarajevo e Srebrenica, dal 07 all'11 aprile 2025 per n. 35 studenti di classe quarta e n. cinque docenti accompagnatori, alla dall'agenzia viaggi Guidavacanze srl, con sede in via Marconi n. 54 a Cles (TN), P. iva 02700170224, per l'importo complessivo pari ad **euro 15.050,00 Iva esente**;
3. Di utilizzare quale strumento di acquisizione del servizio la piattaforma certificata della Provincia autonoma di Trento "Contracta";
4. Di autorizzare la spesa complessiva di **euro 15.050,00 Iva esente**, procedendo alla registrazione dell'impegno di spesa in favore dell'operatore economico di cui sopra sui programmi di spesa presenti sui capitoli 111100 (Altre spese correnti) per € 360,00, 402120 (Rimborsi spese personale docente) per € 2.450,00, 402160 (Trasporti) per € 5.100,00 e sul capitolo 402240 (Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche) per € 7.140,00 dell'esercizio finanziario 2025 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, ai sensi dell'esigibilità;
5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Viviana Sbardella

(Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).)





Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – “Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali” -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
F.to dott.ssa Daniela Foti

